

École Saint-Jean-de-Matha

Conseil d'établissement

Procès-verbal de la séance

Montréal, le 12 avril 2023, 18h30

***Procès-verbal de la 7^e séance ordinaire du conseil d'établissement
tenue en ligne, sur plateforme Teams.***

Étaient présents

Antoine Massoud, directeur
Josée Hébert, professeure
Suzanne Lévesque, professeure
Antoine Hébert, membre parent
Marilyn Arseneau, membre parent
Sophie Lapointe, parent substitut 1
Mathieu Dupont, professeur

Étaient absents

Carole Clément, technicienne service de garde
Lilia El Ati, membre parent
Sabrina Pasquiel, parent substitut 4
Mathieu Guillemette, parent substitut 5
Evan Fall, parent substitut 2
Audrée Mondou, membre parent
Claudia Laplante, parent substitut 3
Marlène Bélanger, membre parent

1. Ouverture de la rencontre | Constatation du quorum | Mot de bienvenue du président

Séance ouverte à 18h40. Quorum atteint (3 parents présents).

2. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance 8 mars 2023

Proposé par Antoine Hébert, appuyé par Sophie Lapointe

Adopté à l'unanimité

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour.

Proposé par Marilyn Arseneau, appuyé par Antoine Hébert

4. Parole au public

S.O.

5. Sujets d'approbation

5.1. Sorties scolaires

Présentation du tableau pour les sorties d'avril à juin. Présentation des coûts, fonds utilisés et des sorties par niveau scolaire et du lieu d'activité.

Une nuit à l'École : Projet proposé par une classe de 5^e année visant finir l'année de façon harmonieuse. Les objectifs pédagogiques sont présentés, l'horaire ainsi que le plan afin de structurer l'activité tant en soirée, pour la nuit et la matinée.

Approuvé à l'unanimité

5.2. Levée de fonds

Des activités de financement sont à approuver par le CÉ afin de financer une sortie à Jouvence pour les élèves de 4^e année. La levée de fonds est déjà prévue avec Krispy Cream et a été effectuée par les années passées.

Des questions sont posées mais les membres du CÉ ne s'opposent pas au thème de la levée de fonds ni aux activités prévues.

Approuvé à l'unanimité.

6. Sujets d'information

a. Résolution du CÉ

1. Don de Desjardins a été utilisé pour « Bien être à l'école » après avoir soumis le projet « ambassadeur de la paix ».
2. Le maire d'arrondissement a approché la direction pour potentiellement faire parvenir à l'école un don si les jeunes l'utilisent à bon escient. Ceci nécessite une résolution pour un don de l'arrondissement d'une valeur de 500\$.
3. Tutorax : Montant de 5 155.50\$ a été récupéré puisque non utilisé en ce moment, le tutorat se faisant à l'interne par les professeurs.

b. Ventilation du budget

Aucune mention spécifique supplémentaire.

c. Budget prévisionnel et plan d'effectifs

Le budget prévisionnel 23-24 a été reçu, nous avons un fonds 1, service à l'élève 33-36, fonds 3, fonds 6, fonds 7 et fonds 8, l'ensemble des fonds totalisent près de 295 000\$ et permettent de rémunérer les ressources humaines de l'école.

L'équipe école s'est rencontrée et propose ceci :

- 1 psychoéducatrice (3j/sem)
- 1 TES à 5 jours/sem (CIM)
- 1 TES à 5 jours /sem (HM)

La balance sera utilisée pour des projets spécifiques destinés aux élèves pendant l'année. Un membre parent pose une question concernant l'absence de ressource en orthophonie, il est expliqué que le recrutement pour un poste spécialisé à temps partiel est un enjeu et que des mesures alternatives comme la collaboration avec les familles pour les suivis au privé sont mises en place pour soutenir les élèves.

d. Projet éducatif

Suite du dernier CÉ où le projet éducatif a été présenté en détail. Ce qui est nouveau, les élèves ont été consultés sur le projet éducatif via le conseil des élèves. L'équipe école travaillera sur le projet lors de la journée pédagogique du 21 avril.

e. Tutorat et aide aux devoirs

Le Bloc 3 se termine la semaine du 17 avril, le bloc 4 débutera le 24 avril et sera le dernier bloc cette année. Il est anticipé qu'un certain montant restera disponible, l'intention serait d'utiliser ceci pour aider les élèves ayant des défis de 4^e et 6^e année en vue de la passation des examens ministériels. La forme de cette aide pourrait être du tutorat ciblé par petits groupes de 4^e et 6^e année et non du tutorat offert à toute l'école.

f. Horaire

L'horaire de l'école, incluant les périodes demeure identique à celle de cette année.

g. CÉ de juin

Nos prochaines rencontres sont prévues pour le 24 mai et le 14 juin. Considérant la date limite pour adopter le budget de l'école, il est proposé de déplacer le CÉ prévu le 24 mai au 31 mai. Les membres du CÉ absents seront avisés prochainement de la modification.

h. Reprise de la journée du 6 avril

En résumé, 3 fermetures sont survenues pendant l'année (23 décembre, 13 mars et 6 avril), les reprises seront le 11 avril, 5 mai et le 22 juin.

i. Service de garde

Pas de point particulier à discuter en l'absence de madame Carole Clément.

7. Délégation

a. Direction d'école

Les choses vont bien à l'école.

b. Représentante des enseignants

Rien de particulier à signaler.

c. Délégué du comité de parents

S/O

d. Représentante de la Fondation (Sophie Lapointe)

La soirée Pizza a permis d'amasser 188\$, la campagne des produits de l'érable est en cours jusqu'au 18 avril.

e. Présidence

S/O

8. Varia

Question reçue concernant la fuite de données et l'origine du budget servant à financer la mesure d'alerte Equifax pour les parents visés. Les fonds utilisés ne pénalisent pas les services aux élèves.

9. Levée de la rencontre

Levée de la séance à 19h39